

## Utilisation d'une boîte e-mail de SwissVolley Région Jura-Seeland (ARJS)

|   |   |
|---|---|
| 1. Accès à la boîte via webmail .....                     | 2 |
| 2. Modification du mot de passe .....                     | 3 |
| 3. Redirection (ou déviation) des e-mails.....            | 3 |
| 4. Lire les e-mails avec un logiciel tel que Outlook..... | 4 |

# 1. Accès à la boîte via webmail

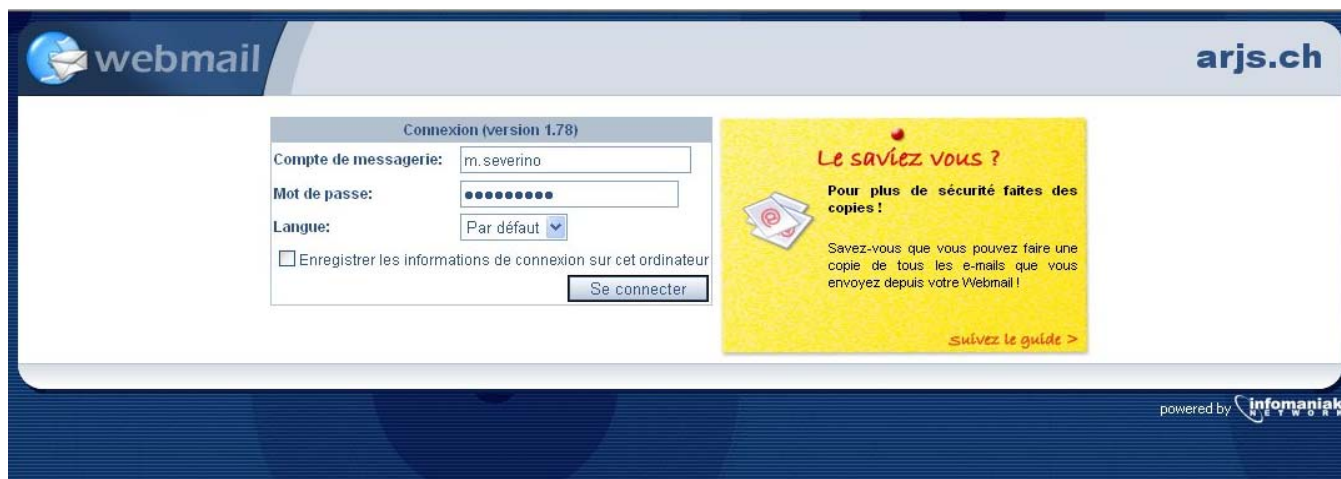
Cet accès peut se faire depuis n'importe quel ordinateur connecté à l'internet.

URL : <https://webmail.arjs.ch> (il est important de taper https pour avoir une connexion sécurisée)

Si un des messages suivants apparaît (IE ou FireFox) cliquez sur « Poursuivre... » ou « OK ».



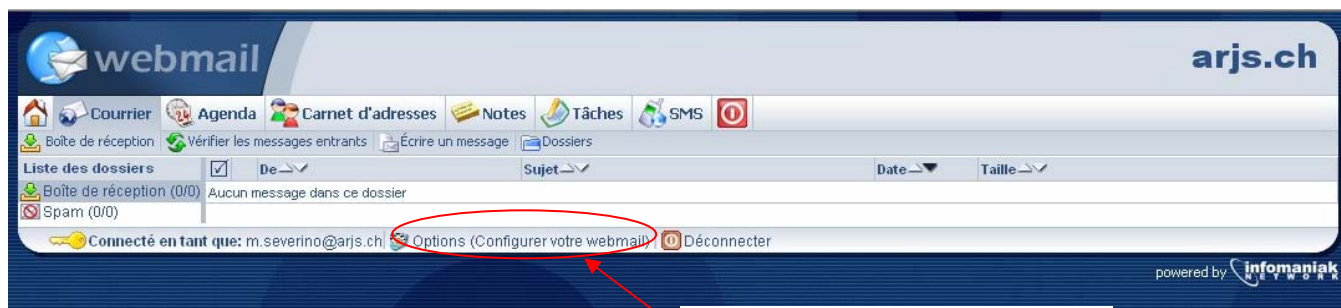
La fenêtre suivante apparaît :



Remplissez les champs « compte de messagerie » et « mot de passe ».

**Remarque :** Lors de la première connexion au webmail, quelques questions de configuration vous sont posées.

Une fois connecté l'écran ci-dessous va s'afficher.



Pour la modification du mot de passe

## 2. Modification du mot de passe

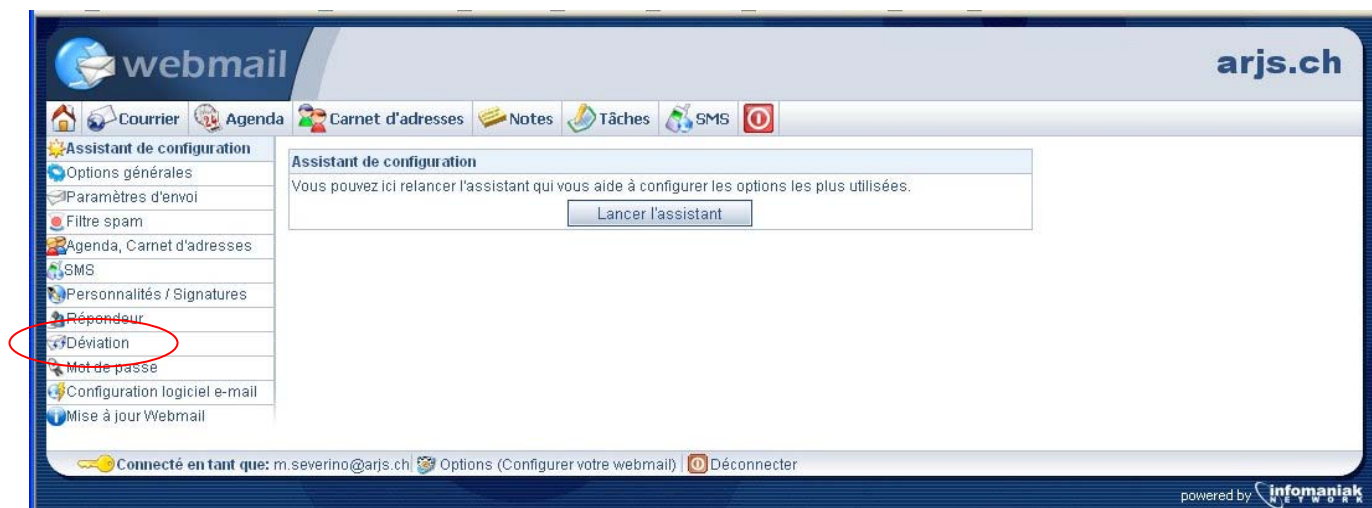
En bas de l'écran principal, vous trouverez un lien nommé « **Options (configurer votre webmail)** » (ce nom peut changer en fonction de la langue que vous avez choisie). En cliquant sur ce lien, l'écran suivant apparaît :



Dans la partie de gauche, vous pouvez modifier différentes options de votre webmail et notamment votre **mot de passe**.

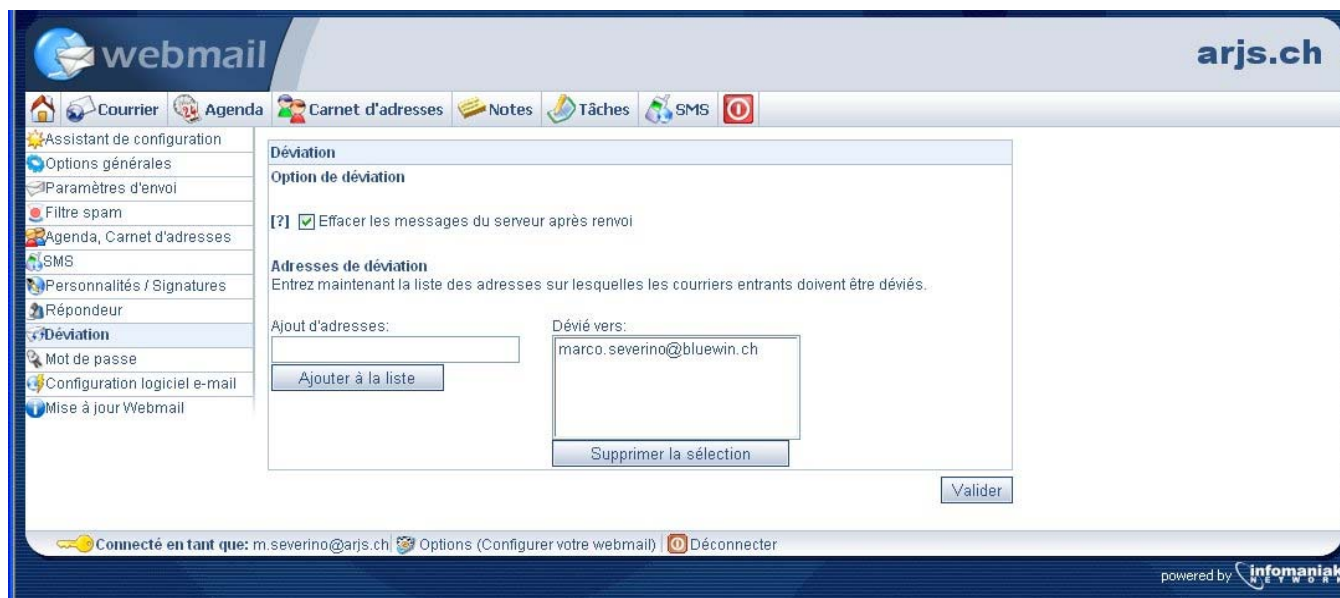
## 3. Redirection (ou déviation) des e-mails

En bas de l'écran principal, vous trouverez un lien nommé « **Options (configurer votre webmail)** » (ce nom peut changer en fonction de la langue que vous avez choisie). En cliquant sur ce lien, l'écran suivant apparaît :



Dans la partie de gauche, vous pouvez modifier différentes options de votre webmail et notamment la **redirection (ou déviation)** de vos e-mails.

Après avoir cliqué sur le lien « Déviation », l'écran suivant apparaît :



Si vous souhaitez que les messages adressés à votre adresse @arjs.ch soient déviés vers une (ou plusieurs) autre adresse e-mail, suivez les étapes suivantes :

1. saisir une adresse e-mail dans le champ « Ajout d'adresses »
2. cliquez sur le bouton « Ajouter à la liste ». L'adresse va apparaître dans la zone de droite.
3. cliquez sur le bouton « Valider »

**N.B. 1 :** Pour ajouter plusieurs adresses, répétez plusieurs fois les étapes 1 et 2.

**N.B. 2 :** Si vous souhaitez que les messages, après avoir été déviés, ne figurent plus dans votre boîte ...@arjs.ch, cochez la case « Effacer les messages du serveur après renvoi » et cliquez sur « Valider ».

#### 4. Lire les e-mails avec un logiciel tel que Outlook

Pour configurer votre logiciel de messagerie, reportez-vous au menu « Configuration logiciel e-mail » que vous trouvez dans l'écran d'option (voir image ci-dessus).